

Broj: 01-01-I-S.T.- 39 874 /17
Sarajevo, 27.10.2017. godine

Na osnovu člana 7. stav 5. i člana 22. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 4/00, 18/02, 30/08, 1/12 i 15/13), Direktor ZZOKS donosi

ODLUKU

o broju, upotrebi i čuvanju službenih pečata

Član 1.

Ovom Odlukom se propisuje broj pečata u upotrebi u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod), lica ovlaštena za upotrebu, način izrade, vrsta, oblik, sadržaj, čuvanje i upotreba pečata, kao i druga pitanja od značaja za izradu i upotrebu pečata Zavoda.

Član 2.

- (1) Direktor Zavoda daje ovlaštenje za rukovanje i upotrebu pečata.*
- (2) Pečatom se potvrđuje autentičnost službenih akata Zavoda.*

Član 3.

(1) Zavod posjeduje:

- 1. Veliki pečat;*
- 2. Mali pečat;*
- 3. Pečat protokola.*

- (2) Veliki pečat je okruglog oblika prečnika 35 mm u kojem je, latiničnim i ćiriličnim pismom, upisan slijedeći tekst „ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO“, u sredini „SARAJEVO“ uz oznaku broja pečata.*
- (3) U Zavodu se upotrebljava sedam velikih pečata označenih kako je propisano članom 4. ove Odluke.*
- (4) Mali pečat je okruglog oblika prečnika 20 mm u kojem je, latiničnim i ćiriličnim pismom, upisan slijedeći tekst „ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO“, u sredini „SARAJEVO“ uz naznaku naziva poslovnice i oznaku broja pečata.*
- (5) U Zavodu se upotrebljavaju pedesetčetiri (55) malih pečata koja su zbog organizacije rada raspoređeni u pet ispostava Zavoda.*
- (6) Pečat protokola je u obliku pravougaonika dimenzije 56 mm x 26 mm, u kojem je u gornjem dijelu upisan slijedeći tekst „ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO“, u sredini „SARAJEVO“ uz oznaku broja pečata.*
- (7) Pečat protokola uz tekst naveden u stavu 1. ovoga člana sadrži i podatke propisane odredbama o kancelarijskom poslovanju.*

Član 4.

- (1) Za ovjeru dokumenata koje potpisuje u skladu sa Statutom i drugim opštim i pojedinačnim aktima, Direktor Zavoda upotrebljava i rukuje velikim pečatom označenim brojem jedan (1).*
- (2) U skladu sa odredbama ove Odluke velike pečate od broja dva (2) do broja šest (6) upotrebljavaju kako slijedi:*



- a) Za ovjeru dokumenata koje potpisuje u okviru obaveza i odgovornosti radnog mjesta koje obnaša, kao i po posebnom ovlaštenju Direktora Zavoda, rukovodioc sektora za opšte, pravne i kadrovske poslove ispred Sektora za opšte, pravne i kadrovske poslove Zavoda upotrebljava i rukuje velikim pečatom označenim brojem dva (2);
- b) Za ovjeru dokumenata koje potpisuje u okviru obaveza i odgovornosti radnog mjesta koje obnaša, kao i po posebnom ovlaštenju rukovodioc sektora za ekonomiku i finansije ispred Sektora za ekonomiku i finansije Zavoda upotrebljava i rukuje velikim pečatom označenim brojem tri (3);
- c) Za ovjeru dokumenata koje potpisuje u okviru obaveza i odgovornosti radnog mjesta koje obnaša, kao i po posebnom ovlaštenju rukovodilac odjela za medicinske poslove ispred Odjela za medicinske poslove Zavoda upotrebljava i rukuje velikim pečatom označenim brojem četiri (4);
- d) Za ovjeru dokumenata koje potpisuje u okviru obaveza i odgovornosti radnog mjesta koje obnaša, kao i po posebnom ovlaštenju rukovodilac odjela za farmaceutске poslove ispred Odjela za farmaceutске poslove Zavoda upotrebljava i rukuje velikim pečatom označenim brojem četiri (4.a.);
- e) Za ovjeru dokumenata koje, u skladu sa zakonom, Statutom i drugim opštim aktima, donosi Upravni odbor Predsjednik Upravnog odbora Zavoda upotrebljava i rukuje velikim pečatom označenim brojem pet (5);
- f) Za ovjeru dokumenata koje, u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika, donosi Drugostepena ljekarska komisija, predsjednik Drugostepene ljekarske komisije upotrebljava i rukuje velikim pečatom označenim brojem šest (6).

Član 5.

Mali pečat zadužuju rukovodioci ispostava za ovjeru dokumenata u okviru obaveza i odgovornosti radnog mjesta koje obnaša, a koji se izdaju u Ispostavama Zavoda i to kako slijedi:

- a) Rukovodilac Gradske ispostave pečate označene brojevima od jedan (1) do tridesetosam (38);
- b) Rukovodilac ispostave Ilidža pečate označene brojevima od jedan (1) do osam (8);
- c) Rukovodilac ispostave Vogošća pečate označene brojevima od jedan (1) do tri (4);
- d) Rukovodilac ispostave Hadžići pečate označene brojevima od jedan (1) do tri (3) i
- e) Rukovodilac ispostave Ilijaš pečate označene brojevima od jedan (1) do dva (2).

Član 6.

Lica iz člana 4. i 5. ove Odluke pečat preuzimaju/zadužuju uz obavezno sačinjavanje Zapisnika o primopredaji.

Član 7.

Pečat se stavlja sa lijeve strane pored potpisa lica ovlaštenog za potpisivanje službenih akata.

Član 8.

Lica koja upotrebljavaju i rukuju pečatom dužna su savjesno, odgovorno i sa povećanom pažnjom odnositi se prema upotrebi i čuvanju pečata, što podrazumijeva nužan oprez prilikom ovjere dokumenata, kao i čuvanje pečata na sigurnom mjestu unutar službenih prostorija Zavoda, te postupanje uz maksimalni stepen profesionalizma i odgovornosti sa ciljem sprječavanja otuđenja i zloupotreba pečata.

Član 9.

- (1) Pečat koji je, zbog istrošenosti ili iz drugih razloga postao neupotrebljiv mora se bez odlaganja komisijски uništiti uz obavezno sačinjavanje zapisnika.



- (2) Prijedlog za uništenje pečata iz razloga propisanih stavom 1. ovog člana podnosi lice ovlašteno za upotrijebavanje i rukovanje pečatom.
- (3) Odluku o formiranju i sastavu komisije donosi direktor Zavoda.
- (4) Smatrat će se da je pečat neupotrebljiv zbog istrošenosti ako se iz njegovog otiska jasno ne vidi tekst koji daje otisak pečata.
- (5) Smatrat će se da je pečat neupotrebljiv iz drugih razloga ako je došlo do fizičkog oštećenja pečata, a koja su takve prirode da ga čine neupotrebljivim.

Član 10.

- (1) U slučaju nestanka pečata, lice koje je ovlašteno za čuvanje i upotrebu pečata dužno je odmah pisanim putem obavijestiti Direktora Zavoda o nestanku.
- (2) Zavod će, odmah po saznanju, izvršiti prijavu nestanka Ministarstvu unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, oglasiti u Službenim novinama Kantona Sarajevo, te postaviti obavijest na oglasnim pločama Zavoda.
- (3) Nestali pečat smatra se nevažećim od dana podnošenja prijave iz stava 1. ovog člana, a novi pečat koji se izrađuje umjesto nestalog mora biti posebno označen.
- (4) U slučaju kasnijeg pronalaženja ranije nestalog pečata, isti će se uništiti po proceduri iz člana 9. ove Odluke.

Član 11.

Svaka neovlaštena upotreba pečata i odsustvo dužne pažnje u nadzoru nad čuvanjem i upotrebom pečata predstavlja težu povredu radnih i/ili ugovornih obaveza, što ne isključuje i eventualnu prekršajnu i krivičnu odgovornost.

Član 12.

Ova Odluka ujedno predstavlja i osnov Službi za nabavke, za izradu eventualno nedostajućih pečata, a koji su utvrđeni odredbama ove Odluke.

Član 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o upotrebi i čuvanju pečata ZZO KS broj: 01-01-I-S.T.-8256/17 od 06.03.2017. godine, te Odluka o izmjeni i izradi službenih pečata broj: 01-01-I-S.T.-8256-DOP/17 od 03.04.2017. godine.

Član 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



[Signature]
DIREKTOR ZZOKS

[Signature]
Mr. sci. doc. prim. spec. dr. Samir Turković

Dostavljeno:

- Predsjedniku UO;
- Predsjedniku Drugostepene ljekarske komisije;
- Sektorima (x4);
- Rukovodiocima ispostava Zavoda (x5);
- Internoj reviziji;
- Oglasna ploča;
- Evidenciji;
- Služba za nabavke
- a/a.